

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16 июля 2014 г. N 352-П

О Порядке определения объема и условиях предоставления в 2014 году государственному бюджетному учреждению, подведомственному Государственному комитету по делам архивов Челябинской области, субсидии из областного бюджета на иные цели на создание и сохранение Челябинского областного страхового фонда документации

В соответствии с [абзацами вторым, четвертым пункта 1 статьи 78-1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Челябинской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые [Порядок](#) определения объема и условия предоставления в 2014 году государственному бюджетному учреждению, подведомственному Государственному комитету по делам архивов Челябинской области, субсидии из областного [бюджета](#) на иные цели на создание и сохранение Челябинского областного страхового фонда документации.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства
Челябинской области
С.Л.КОМЯКОВ

Утверждены
постановлением
Правительства
Челябинской области
от 16 июля 2014 г. N 352-П

**Порядок
определения объема и условия предоставления в 2014 году
государственному бюджетному учреждению,
подведомственному Государственному комитету по делам архивов
Челябинской области, субсидии из областного бюджета
на иные цели на создание и сохранение
Челябинского областного страхового фонда документации**

1. Настоящие Порядок определения объема и условия предоставления в 2014 году государственному бюджетному учреждению, подведомственному Государственному комитету по делам архивов Челябинской области (далее именуется - Учреждение), субсидии из областного бюджета на иные цели на создание и сохранение Челябинского областного страхового фонда документации (далее именуется - целевая субсидия) разработаны в соответствии с абзацами вторым, четвертым пункта 1 статьи 78-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Предоставление Учреждению целевой субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на 2014 год Законом Челябинской области от 19.12.2013 г. N 602-ЗО "Об областном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов", в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения областного бюджета и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования, доведенных на соответствующие цели Государственному комитету по делам архивов Челябинской области (далее именуется - Учредитель).

3. Целевая субсидия предоставляется Учреждению на создание и сохранение Челябинского областного страхового фонда документации.

4. Для определения объема целевой субсидии Учреждение направляет заявку Учредителю, содержащую финансово-экономическое обоснование размера целевой субсидии на 2014 год.

5. Заявка должна содержать:

1) расчеты и обоснования заявленного размера целевой субсидии по направлению расходов, предусмотренному пунктом 3 настоящих Порядка определения объема и условий предоставления в 2014 году государственному бюджетному учреждению, подведомственному

Государственному комитету по делам архивов Челябинской области, субсидии из областного бюджета на иные цели на создание и сохранение Челябинского областного страхового фонда документации (далее именуется - Порядок);

2) информацию об объеме планируемых расходов по техническому обслуживанию и приобретению Учреждением оборудования для создания и сохранения Челябинского областного страхового фонда документации (с указанием технических характеристик), подтверждаемую прайс-листами (коммерческими предложениями) поставщиков.

Учреждение вправе представить иную информацию, документально подтверждающую потребность в осуществлении соответствующих расходов.

6. Целевая субсидия предоставляется при условии заключения между Учредителем и Учреждением соглашения о предоставлении в 2014 году целевой субсидии (далее именуется - Соглашение).

Соглашение заключается на 2014 год и предусматривает:

объем и цели (направление расходования) предоставления целевой субсидии;

обязательства Учреждения по установлению авансовых платежей при заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в размерах, предусмотренных [постановлением](#) Правительства Челябинской области от 23.12.2013 г. N 535-П "О мерах по реализации Закона Челябинской области "Об областном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов";

обязательства Учреждения по перечислению в областной [бюджет](#) не использованных Учреждением в 2014 году остатков целевой субсидии;

обязательства и порядок возврата целевой субсидии в случаях ее нецелевого расходования, неисполнения или ненадлежащего исполнения Учреждением условий Соглашения;

форму, порядок и сроки (периодичность) представления отчетности об использовании целевой субсидии.

7. Учредитель рассматривает заявку Учреждения и утверждает перечень получателей и объем целевой субсидии в пределах средств областного [бюджета](#), предусмотренных в 2014 году на соответствующие цели, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели путем издания приказа Учредителя.

8. Учредитель формирует заявки на перечисление целевых субсидий (далее именуется - Заявки Учредителя) и представляет их в Министерство финансов Челябинской области в течение трех рабочих дней со дня подписания приказа, указанного в [пункте 7](#) настоящего Порядка.

9. Министерство финансов Челябинской области на основании приказа, указанного в [пункте 7](#) настоящего Порядка, и Заявок Учредителя не позднее трех рабочих дней со дня получения Заявок Учредителя организует перечисление целевых субсидий на отдельные лицевые счета, открытые Учреждениям в Министерстве финансов Челябинской области.

10. Объем целевой субсидии может быть изменен Учредителем в

следующих случаях:

1) изменения (увеличения, уменьшения или перераспределения) объема средств, предусмотренных в областном **бюджете** на 2014 год на предоставление целевой субсидии;

2) невозможности осуществления Учреждением расходов за счет целевой субсидии в полном объеме.

11. Целевая субсидия не может быть использована на цели, не предусмотренные Соглашением и настоящим Порядком.

12. Предоставление целевой субсидии Учреждению осуществляется в соответствии с кассовым планом исполнения областного **бюджета**.

13. Расходы Учреждения, источником финансирования которых является целевая субсидия, осуществляются после проверки документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, и соответствия содержания операции кодам **классификации** операций сектора государственного управления в соответствии с порядком санкционирования указанных расходов, установленным Министерством финансов Челябинской области.

14. Не использованные Учреждением в 2014 году остатки целевой субсидии подлежат возврату в областной **бюджет**.

15. При наличии потребности в не использованном в 2014 году остатке целевой субсидии Учредитель вправе принять решение об использовании указанного остатка в 2015 году Учреждением на те же цели.

16. Контроль целевого использования средств целевой субсидии, а также соблюдения условий ее предоставления осуществляет Учредитель.

В случае нарушения Учреждением условий Соглашения Учредитель до устранения нарушений приостанавливает перечисление Учреждению целевой субсидии.

В случае установления факта нецелевого использования целевой субсидии Учреждение в течение десяти рабочих дней со дня получения требования от Учредителя обязано вернуть в областной **бюджет** средства целевой субсидии, израсходованные не по целевому назначению.
